

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: Zamówienia publicznego

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES

GMINA JORDANÓW ŚLĄSKI

UL. WROCŁAWSKA 55,

55-065 JORDANÓW ŚLĄSKI

DOLNOŚLĄSKIE

TEL. 71 391 15 81 FAX. 71 391 15 90

STRONA WWW : WWW.JORDANOWSLASKI.PL, WWW.BIP.JORDANOWSLASKI.PL

ADRES E-MAIL: ug@jordanowslaski.pl,

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: ADMINISTRACJA SAMORZĄDOWA

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

TERMOMODERNIZACJA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W JORDANOWIE ŚLĄSKIM

II.1.2) Rodzaj zamówienia: roboty budowlane

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

1. Lokalizacja: Świetlica wiejska w Jordanowie Śląskim, ul. Wrocławska 55, 55 – 065 Jordanów Śląski, dz. nr. 181/1 obręb Jordanów Śląski.
2. Budynek planowany do remontu jest budynkiem dwukondygnacyjnym. Zakres zamówienia publicznego obejmuje remont elewacji zewnętrznej , polegający na:
 - ✓ Rozebranie zadaszania wejścia z bocznymi ściankami,
 - ✓ Montaż rusztowania,
 - ✓ Demontaż rur spustowych,
 - ✓ Rozbiórka rynien nad częścią socjalna budynku,
 - ✓ Przygotowanie powierzchni elewacji do robót termoizolacyjnych,
 - ✓ Nadbudowa pilastrów,
 - ✓ Ocieplenie ścian płytami styropianowymi,
 - ✓ Ocieplenie pilastrów i ościeży płytami styropianowymi,
 - ✓ Montaż narożników ochronnych,
 - ✓ Montaż krutek wentylacyjnych stropodachu,
 - ✓ Wykonanie wyprawy cienkościennej,
 - ✓ Montaż daszków ochronnych nad drzwiami.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: NIE

II.1.5) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

45.44.30.00 Roboty elewacyjne

45.26.13.20 Kładzenie rynien

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: NIE

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: NIE

II.2) TERMIN WYKONANIA : ZAKOŃCZENIE DO 13.12.2013R.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Wykonawca wniesie wadium w wysokości 10 000,00 zł, w terminie do 22.10.2013r. do godz. 9:30.

III. 2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: NIE

III. 3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3. 1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia Wnioskodawcy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych poprzez stwierdzenie SPEŁNIA / NIESPEŁNIA

III. 3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą i udokumentują (referencjami, opiniami, listami polecającym, protokołami odbioru lub innymi dokumentami), że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończyli co najmniej 2 zamówienia odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia tj. zamówienie polegające na budowie, rozbudowie, przebudowie obiektu kubaturowego o wartości min. 200 000 zł netto każde. Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie wykazu wykonanych robót i załączonych dokumentów, poprzez stwierdzenie SPEŁNIA / NIESPEŁNIA.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawcy dysponują odpowiednim potencjałem technicznym do realizacji zamówienia. Ocena spełniania tego warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy zgodnie z art. 22 ust.1 Prawo zamówień publicznych poprzez stwierdzenie SPEŁNIA / NIESPEŁNIA.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawcy wykażą, że zapewnią nadzór nad prowadzonymi robotami w postaci kierownika budowy oraz osób posiadających uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie o specjalności odpowiadającej przedmiotowi zamówienia. Ocena spełniania tego warunku nastąpi na podstawie wykazu osób odpowiadających za kierowanie robotami budowlanymi wraz z oświadczeniem, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia poprzez stwierdzenie SPEŁNIA / NIESPEŁNIA.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawcy wykażą, że posiadają na realizację przedmiotowego zamówienia środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości 200 000,00 zł (słownie dwieście tysięcy złotych) oraz posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (od szkód na rzecz osób i mienia) o wartości nie mniejszej niż 250 000,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych). Ocena spełniania tego warunku nastąpi na podstawie dostarczonych dokumentów tj. informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert oraz opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (od szkód na rzecz osób i mienia) poprzez stwierdzenie SPEŁNIA / NIESPEŁNIA.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIE PODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 I 2 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

1. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez

nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 6 do SIWZ.

3. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – załącznik nr 7 do SIWZ.
4. Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert .
5. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia .
6. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy należy przedłożyć:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy
2. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
3. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
4. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 oraz w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
6. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt. III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

1. Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
2. Nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
3. Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.4.3.2)

Zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert – albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę, lub miejsca zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

III.6 INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty nie wymienione w pkt. III.4

Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty;
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1;

3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych;
4. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej z art. 26 ust 2d Prawa zamówień publicznych;
5. Parafowany przez Wykonawcę wzór umowy;
6. Kosztorys ofertowy z cenami jednostkowymi i wartością robót stanowiącą całkowitą cenę zamówienia. Wydruk uproszczony kosztorysu z podaniem cen jednostkowych wykonania robot oraz informacją o zastosowanych stawkach czynników produkcji (roboczogodzinie, kosztach zakupu, kosztach pośrednich i zysku). Cenę jednostkową należy podać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Ponadto podczas sporządzania kosztorysu ofertowego należy sprawdzić, czy stosowana formuła: ilość x cena jest równa wartości danej pozycji kosztorysowej.
7. Dowód wniesienia wadium;
8. Wykaz części zamówienia, które zostaną powierzone podwykonawcom wg załącznika nr 10 do SIWZ.
9. Zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów wg załącznika nr87 do SIWZ (o ile dotyczy).

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: NIE

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony

IV. 2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert

Najniższa cena: cena = 100%

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: NIE

IV.3 ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: TAK

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w następujących przypadkach i po spełnieniu warunków:

1. Zmiana kierownika budowy i inspektora nadzoru – pod warunkiem pisemnego złożenia zawiadomienia jednej ze stron z uzasadnieniem (aneksem do umowy).
2. Zmiana kwoty umownej:
 - a) aneksem do umowy – w przypadku urzędowej zmiany podatku VAT pod warunkiem pisemnego złożenia wniosku przez Wykonawcę z zastrzeżeniem. Że możliwa jest tylko zmiana kwoty umownej brutto (kwota umowna netto wynikająca z oferty musi pozostać bez zmian) o różnicę w podatku VAT między stawką obowiązującą w dniu składania ofert a stawką nowo wprowadzoną urzędowo;
3. Kosztorys powykonawczy zostanie sporządzony w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w kosztorysie ofertowym. W przypadku braku cen jednostkowych – wg cen jednostkowych zaproponowanych przez Wykonawcę skalkulowanych wg czynników produkcji (roboczogodzina, koszty zakupu, koszty pośrednie i zysk) z oferty, a w przypadku ich braku cen rynkowych

(niewiększych niż publikowane przez program SECOCENBUD z kwartału poprzedzającego okres rozliczenia).

IV.4 INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1 Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.jordanowslaski.pl, www.bip.jordanowslaski.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy Jordanów Śląski, ul. Wrocławska 5, 55-065 Jordanów Śląski.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert : 22.10.2013r. godz. 10:00, miejsce Urząd Gminy Jordanów Śląski, ul. Wrocławska 55, 55-065 Jordanów Śląski, pokój nr 8 I p. (sekretariat urzędu)

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach – 30 dni (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej :

I. Zamówienie „Termomodernizacja Świetlicy Wiejskiej w Jordanowie Śląskim” przeznaczone do współfinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach: Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013 Oś 4 LEADER Działanie 413 Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju dla operacji odpowiadających warunkom przyznania pomocy w ramach działania „Odnowa i Rozwój Wsi”, Umowa nr 00317-6930-UM0130402/13 z dnia 9 sierpnia 2013 roku.

II. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

III. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nie przyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: NIE